



## **COMUNE DI SANT'AGOSTINO**

Provincia di Ferrara

### SETTORE 5^ - LAVORI PUBBLICI

#### **DETERMINAZIONE n. 219 del 19/09/2011**

OGGETTO: CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE PER L'OTTENIMENTO DEL CPI PER IL PIANO TERRADELLA VILLA RABBONI-CASSINI

---

#### **IL CAPO SETTORE**

VISTA la seguente normativa riguardante l'adozione di determinazioni e di atti di gestione da parte dei responsabili dei servizi:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 25 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 28.06.1996 e successiva di chiarimenti n. 58 del 17.09.1996, esecutiva a norma di legge;
- l'art. 42 dello Statuto, approvato con delibera consiliare n. 17 del 30.3.2004;

VISTO il decreto del Sindaco n. 17 del 30/12/2010 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 60 del 14/06/2011 con la quale è stato approvato uno stralcio del Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio finanziario 2011;

DATO ATTO che per lo spostamento dell'archivio storico del Comune di Sant'Agostino presso il piano terra della Villa Rabboni-Cassini risulta necessario l'ottenimento del CPI;

PREMESSO che a tale esigenza non è possibile fare fronte con personale in servizio poiché il suddetto intervento deve essere realizzato con prestazioni professionali che presentano profili di estrema complessità e che pertanto devono essere tradotti in prestazioni specifiche, rese da qualificati operatori, con particolare esperienza nel settore;

CONSIDERATO che l'incarico di prestazione di servizi di cui all'oggetto è classificato come servizio di cui all'allegato 2A, categoria 12 del D.Lgs. 163/06;

RITENUTO, per i servizi di cui all'allegato 2A e 2B del D.Lgs. 163/06, di applicare il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, e servizi e lavori, alla luce delle interpretazioni delle Sezioni della Corte dei Conti (da ultima Delibera della Corte dei Conti Sezione Lombardia n. 29 del 26/2008),

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con DCC n. 3 del 26/02/2007;

VISTO l'art. 3 . lett. zz) del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori;

RICHIAMATO anche l'Art. 7, comma 3 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori di cui sopra, che consente il ricorso ad un solo operatore economico per i servizi di importo inferiore ad € 20.000,00;

VISTA la proposta di spesa redatta dallo Studio ATES Società Cooperativa di Ingegneria di Ferrara per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto pari ad € 1.600,00 più INARCASSA (4%) ed IVA di legge al 21%, per un totale di € 2.013,44;

VISTO il vigente Statuto Comunale e il D. Lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 26 e 27 per il Regolamento per la Disciplina dei contratti;

## **D E T E R M I N A**

1. DI AFFIDARE, in base alle condizioni indicate in premessa, allo Studio ATES Società Cooperativa di Ingegneria con sede in Corso Porta Po, 140 – 44121 Ferrara, l'incarico per l'ottenimento del CPI per il piano terra della Villa Rabboni-Cassini, per una spesa complessiva di € 2.013,44;
2. DI APPROVARE lo schema del disciplinare d'incarico allegato al presente atto;
3. DI IMPEGNARE la spesa di € 2.013,44 nel seguente modo:
  - per € 1.152,74 all'Int. 201501, cap. 30580;
  - per € 860,70 all'Int. 101603, cap. 370;
4. DI PROCEDERE agli adempimenti di cui all'art. 9 della Norma stralcio del vigente Regolamento Uffici e Servizi.

IL CAPO SETTORE  
GESSI SAMANTHA

Vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria ex Art. 151, c.4, D.Lgs. 267/2000

IMPORTO IMPEGNATO: €

S. Agostino, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REPUBBLICA ITALIANA  
COMUNE DI SANT'AGOSTINO  
PROVINCIA DI FERRARA

**DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI RELATIVO ALL’OTTENIMENTO DEL CPI PER IL PIANO TERRA DELLA VILLA RABBONI-CASSINI.**

**Rep. N.**

L'anno 2011, addì \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Residenza Comunale di Sant' Agostino, fra le parti:

- 1) Ing. Samantha Gessi, nata a Ferrara (FE) il 04.05.1976, Responsabile del Settore V° LL.PP. del Comune di Sant'Agostino, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso ai sensi degli artt.107 e 109 del D. Lgs. 267/00, C.F. e P. I.V.A. del Comune : 00292280385;
- 2) Ing. Riccardo Accorsi, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, dello Studio ATES Società Cooperativa di Ingegneria, con sede a Ferrara – Corso Porta Po, n. 140.

**PREMESSO**

- che il calcolo degli onorari professionali sono parte sostanziale e integrante del presente disciplinare;
- che con determina del Responsabile del Settore V° LL.PP. n. \_\_\_ del 19/09/2011 si stabiliva di affidare allo ATES Società Cooperativa di Ingegneria, l’incarico indicato in oggetto;
- che con il presente disciplinare si definiscono i rapporti tra il Comune di Sant’Agostino e il Professionista;
- che il professionista ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l’incarico e ad espletarlo;
- che ai fini del presente contratto si intende:
  - per decreto, il D.Lgs. 163/2006;
  - per regolamento, il regolamento di attuazione in materia di lavori pubblici approvato con D.P.R. 207/2010;

**tutto ciò premesso  
si conviene e si stipula quanto segue**

#### **ART. 1 - OGGETTO DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Sant'Agostino al professionista, che accetta, l'incarico professionale per l'ottenimento del CPI per il piano terra della Villa Rabboni-Cassini.

#### **ART. 2 - RESPONSABILITA' DEL PROFESSIONISTA**

Il tecnico responsabile a tutti gli effetti, professionali, civili e penali dell'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è l'Ing. Riccardo Accorsi.

Il responsabile dell'incarico potrà avvalersi, nei limiti imposti dal decreto, di collaborazioni e consulenze di carattere specialistico, che si intendono fin da ora approvate, al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che questo comporti compensi aggiuntivi a carico dell'Amministrazione e che ciò configuri un subappalto.

#### **ART. 3 - PRESTAZIONI E FASI DI ATTIVITA'**

Il presente incarico riguarda i servizi di architettura e di ingegneria che rientrano nell'ambito delle prestazioni previste dalla L. 02.03.1949 n. 143 (T.U. della Tariffa degli Ingegneri e degli Architetti) e ss. mm.e ii. sia le prestazioni speciali ed accessorie.

#### **ART. 4 - CORRISPETTIVI**

Il compenso complessivo convenuto, di cui all'offerta presentata in data 16/09/2011 dal Professionista per i servizi tecnici di cui all'oggetto del presente disciplinare, comprensivo anche del rimborso spese è di € 1.600,00 oltre a € 64,00 (pari al 4%) per INARCASSA e oltre a € 349,44 (pari al 21%) di IVA, conteggiato come previsto dalla L. 143/49 (T.U. della Tariffa degli Ingegneri e degli Architetti) e ss. ii. e mm. ed in particolare dal D.M 4 aprile 2001.

#### **ART. 5 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento avverrà su presentazione di nota pro-forma, all'ottenimento del CPI in oggetto.

Il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della nota pro-forma e successivamente dovrà essere emessa la relativa fattura quietanzata.

In caso di ritardato pagamento varranno le disposizioni del D. Lgs. n. 231 del 9/10/2002.

#### **ART. 6 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà svolto nel rispetto di tutte le leggi, regolamenti, direttive, norme tecniche e circolari attinenti la materia, emanati dallo Stato, dalla Regione Emilia Romagna o da Enti dalla stessa delegati e dal Comune di Sant'Agostino anche attraverso uffici od organi di propria istituzione.

#### **ART. 7 - EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO**

L'Amministrazione committente può revocare il presente incarico per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, fatta salva l'applicazione dell'art. 18 della Legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni.

Resta comunque inteso che il Professionista ha l'obbligo di consegnare tutta la documentazione prodotta al momento della revoca, anche parziale ed in stesura non definitiva, e che l'Amministrazione potrà farne pienamente uso, conformemente a quanto indicato nel precedente articolo.

#### **ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' facoltà dell'Amministrazione, previa diffida ad adempiere, procedere alla risoluzione parziale o totale del contratto di affidamento del presente incarico, qualora incorrano gravi inadempienze agli impegni assunti o manifeste carenze di capacità professionale da parte del professionista.

#### **ART. 9 - RIFERIMENTO A TARIFFA E NORMATIVA PROFESSIONALE**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alla Tariffa ed alla normativa in vigore di cui al D.M. 4.4.2001, che

regola le prestazioni professionali degli ingegneri e architetti, nonché al Codice Civile e ad ogni altra disposizione di legge in materia.

#### **ART. 10 - ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA**

Sono posti a completo carico del Professionista tutti gli oneri di seguito esposti:

ogni onere fiscale, fatta salva l'I.V.A.;

Si dà atto che il professionista risulta in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi , come evidenziato dal certificato rilasciato da \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

#### **ART. 11 - ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Saranno a carico dell'Amministrazione gli oneri di seguito elencati:

- la trasmissione di tutti i documenti, dati, informazioni ed elaborati esistenti necessari o utili per l'espletamento delle prestazioni affidate al Professionista;
- i costi per l'eventuale esecuzione di ulteriori indagini che si dovessero rendere necessarie, oltre a quelle previste nei servizi complementari qui affidati;
- collaborazione nella gestione dei rapporti con gli Enti terzi interessati;
- compensi professionali per eventuali prestazioni aggiuntive riferite ad opere che non siano quelle espressamente individuate nel presente disciplinare.

#### **ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente atto, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativo per le parti.

#### **ART. 13 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al pagamento dei compensi previsti nel presente disciplinare, che non si possono definire in via transattiva per accordo bonario, sono deferite al giudice ordinario competente.

E' in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sant'Agostino, li \_\_\_\_\_

L'AMMINISTRAZIONE

IL PROFESSIONISTA

---

Il professionista incaricato approva specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le sotto indicate clausole del presente disciplinare:

- art. 5 - “Fatturazione e pagamenti”
- art. 7 - “Eventuale revoca dell’incarico”
- art. 10 - “Oneri a carico dei professionisti”
- art. 13 - “Controversie e foro competente”

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_