

**COMUNE DI SANT'AGOSTINO**  
**- PROVINCIA DI FERRARA -**

Reg. n.

**DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE AFFIDATO CON DETERMINA N. -- DEL ---- PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE PER L'INTERRAMENTO DELL'ELETTRODITTO DI 132 KV DI POTENZA DI RFI 'FERRARA-CREVALCORE' POSTO IN PROSSIMITA' DEL CAPOLUOGO DEL COMUNE DI SANT'AGOSTINO**

L'anno duemilaquindici, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

**FRA LE PARTI**

- Comune di Sant'Agostino, (di seguito denominato Comune) con sede in Via Matteotti, 2 - P.I.: -----, rappresentato dall'Arch. Elena Melloni, Responsabile del Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione suindicata;
- Ditta SORITO s.r.l. (di seguito denominato professionista) con sede in Modena, Via Jugoslavia n. 26 - P.I.: 03674811009.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Oggetto e descrizione dell'incarico**

Il Comune di Sant'Agostino affida alla Ditta, che accetta, l'incarico professionale in oggetto composto come segue:

**1 Descrizione attività richiesta:**

Si richiede di produrre un progetto preliminare da presentare ai vari Enti interessati ed ottenere il loro parere.

Le attività per la redazione del progetto dovranno essere le seguenti:

1. Incontri con la vostra Amministrazione e al Vostro personale tecnico per definire la scelta del tracciato più economico rispetto a quello già studiato;
2. Rilievi topografici e studio di nuovi tracciati della linea aerea e del cavo;
3. Rilievi topografici dettagliati per il posizionamento dei sostegni capolinea di transizione linea aerea/linea in cavo sotterraneo a seguito di indicazione degli uffici del "Canale Emiliano Romagnolo" e quelli del Servizio Tecnico di Bacino del Reno;
4. Ottenimento del consenso all'interramento da parte di RFI, proprietaria dell'impianto, con la quale imposteremo la Convenzione per individuare i vari passi dell'intervento.
  
5. Presentazione del progetto in modo informale alla Provincia di Ferrara che è l'Ente preposto ad emettere i provvedimenti autorizzativi ai sensi della Legge Regionale 10/1993 e s.m.i., e impostazione della Conferenza dei servizi;

**Art. 2 - Elaborati**

Gli elaborati di progetto e la relazione delle analisi condotte verranno forniti all'Amministrazione in n. 3 copie originali firmate e timbrate dal professionista incaricato. A tali copie si aggiungono quelle necessarie per l'ottenimento degli eventuali vari pareri di competenza.

La redazione e la stampa di tali elaborati non comporta compensi aggiuntivi per il professionista.

Dovrà essere presentata la seguente documentazione al RUP:

1. Planimetria scala 1/500 con il tracciato definitivo;
2. Corografia scala 1/5000;
3. Esecuzione della planimetria catastale aggiornata con le ultime visure, completa del tracciato della linea aerea e del cavo, delle fasce di asservimento e del numero d'ordine delle Ditte catastali;
4. Elenco ditte catastali;
5. N. 2 profili delle campate per il passaggio da aereo a cavo;
6. Relazione Tecnica del nuovo tracciato;
7. Computo metrico contenente la stima dei costi del nuovo tracciato.

Le prestazioni professionali risultano comprensive, senza diritto a compensi aggiuntivi, di:

- sopralluoghi;
- oneri relativi ad atti amministrativi eventualmente da approntare;
- documentazione tecnica necessaria per acquisire i pareri di competenza, da rendersi a cura di Enti ed organismi diversi;

ed avverranno nel rispetto delle Leggi e normative vigenti.

### **Art. 3 - Obblighi della Ditta**

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con il R.U.P. che fornirà, attraverso l'Ufficio Tecnico Comunale, la documentazione tecnico amministrativa necessaria alla redazione del progetto e allo svolgimento delle analisi in sito.

### **- Art. 5 – Tempo utile, Ritardi, Penalità**

Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati del progetto definitivo, entro giorni dieci (10), naturali e consecutivi decorrenti dalla data di incarico da parte del Comune. Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa della Ditta, è applicata, previa diffida, una penale pari a 1/1000 dell'onorario per ogni giorno di ritardo, la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, la Committenza, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il collaudatore inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

### **- Art. 6 - Determinazione dell'onorario e modalità di pagamento**

Le prestazioni oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando l'offerta presentata in data 29/07/2014 con Prot. n. 12300, con la quale la Ditta SORITO srl ha accettato di

svolgere l'incarico per le prestazioni in argomento, per un compenso di Euro 15.555,00 comprensivo di I.V.A. e INARCASSA;

Il pagamento dell'onorario verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura, vistata ai fini dell'attestazione della regolare esecuzione dal R.U.P., entro 30 giorni dall'approvazione del lavoro svolto, e comunque in presenza della seguente documentazione:

- verifica positiva della regolarità contributiva;

Rimane escluso che l'incaricato possa affidare ad altri, persone o società, l'esecuzione di parti dell'attività professionale oggetto del presente disciplinare.

Nel caso in cui ciò, per giustificate ragioni, fosse autorizzato preventivamente dal Comune, i relativi costi saranno sostenuti dall'incaricato.

#### **- Art. 7- Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, ai sensi del comma 1° dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

#### **- Art. 8 - Responsabilità**

La Ditta, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile e con la stipula della presente la Ditta dichiara di esserne in possesso.

La Ditta solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

#### **- Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

All'incarico in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG Z5E10B3821 ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

#### **- Art. 10 – Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti**

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale (Prot. 7889 del 16/06/2014).

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune (nota Prot. 10924 del 22/08/2014).

#### **- Art. 11 – Norme di rinvio**

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, sono applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D. Lgs.vo n. 163/2006;
- D.P.R. n. 207/2010;
- Legge n. 1086/1971.

#### **- Art. 12 – Controversie**

Ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto od in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non si sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente fra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al Giudice competente del Foro di Ferrara.

#### **- Art. 13 - Spese contrattuali e registrazione**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso e le relative spese saranno a carico del richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 – Tabella Allegato B al D.P.R. n. 642/1972.

#### **- Art. 14 – Trattamento dei dati**

Il Comune ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) informa la ditta aggiudicataria che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Comune di Sant'Agostino

Ditta SORITO srl



