



C O P I A

COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

SETTORE 1^ - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE n. 630 del 28/12/2016

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE

IL CAPO SETTORE

VISTA la seguente normativa riguardante l'adozione di determinazioni e di atti di gestione da parte dei responsabili dei servizi:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 25 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 28.06.1996 e successiva di chiarimenti n. 58 del 17.09.1996, esecutiva a norma di legge;
- l'art. 42 dello Statuto, approvato con delibera consiliare n. 17 del 30.3.2004;

VISTO il decreto del Commissario n. 2 del 9/5/2016 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8, 9,10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 35 del 5/5/2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance con la quale vengono assegnati ai responsabili di servizio le risorse previste nel bilancio 2016/2018 in relazione agli obiettivi ad essi affidati;

RITENUTO, necessario per il regolare funzionamento del servizio di Stato Civile e d'Anagrafe di procedere alla fornitura di libretti della costituzione italiana, di bustine e cartellini per la stampa e rilascio delle carte di identità, nonché marche segnatasse;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che:

- la L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) ai commi 502 e 503 introduce una deroga per i “micro acquisti” di importo inferiore a € 1.000,00 mediante modifica del c. 450 dell’art. 1 L. 296/2006 e pertanto si procederà all’affidamento senza ricorso alla modalità elettronica;
- la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016 – art. 36 c. 2 lett. a);
- la tipologia in questione è riconducibile a quella indicata alla lettera f) “acquisto di generi di cancelleria..... accessori d’ufficio.....” dell’art. 3 del vigente “Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori”;
- VISTO il preventivo di spesa n. 309 del 9/12/2016 formulato dalla ditta CANTELLI Srl Azienda Grafica Commerciale, pervenuto in data 21/12/2016 prot. N. 22533 che prevede la fornitura per una spesa di € 304,00 oltre IVA 22% pari ad € 66,88 per una spesa complessiva di € 370,88;

DATO INOLTRE ATTO che nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge n° 136 del 13/08/2010 e s.m.i. al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai pagamenti delle forniture/servizi in oggetto è stato richiesto all’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) il seguente smart C.I.G: **ZC71CA990A**;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147 bis del TUEL;

D E T E R M I N A

Per quanto riportato in premessa che qui si intende integralmente richiamato:

1. Di procedere alla fornitura di cartellini e bustine utili per il rilascio delle carte di identità, libretti della costituzione italiana e marche segnatasse con affidamento diretto, in conformità all’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, alla Ditta Cantelli Srl Azienda Grafica Commerciale con sede a Bologna - CF/P.IVA 03062790377, per un importo complessivo di € 370,88 iva compresa;
2. Di impegnare la somma di € 370,88 sul capitolo 10107225/0 Mis. 1 Programma 7 del Bilancio 2016, che presenta adeguata disponibilità;
3. Di dare atto che tutte le spese effettuate nell’ambito del presente impegno contabile costituiranno obbligazione esigibile nell’anno 2016;
4. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147 bis del TUEL.

IL CAPO SETTORE
F.to CAMPANINI DANIELA

Vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria ex Art. 151, c.4, D.Lgs. 267/2000

IMPORTO IMPEGNATO: € 370,88

S. Agostino, li 29/12/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PASQUINI ALBERTO

