



COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

COPIA

Delibera n. 69
in data 29/11/2013

V E R B A L E D I D E L I B E R A Z I O N E D E L C O N S I G L I O C O M U N A L E

OGGETTO: PROROGA FINO AL 31.12.2014 DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA ED I COMUNI DI SANT'AGOSTINO E MIRABELLO PER L'UFFICIO UNICO DI SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno DUEMILATREDICI, questo giorno di VENTINOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 20:30 in Sant'Agostino, nella apposita sala delle adunanze, in seguito a determinazione del Sindaco e ad avvisi scritti notificati a ciascun Consigliere nelle forme prescritte, si è oggi riunito il Consiglio Comunale in seduta straordinaria - pubblica. Risultano presenti:

TOSELLI FABRIZIO	P	ROSSI RENZA	P
MARVELLI FILIPPO	P	SCIMITARRA OLGA	A
LODI ROBERTO	P	SCHIAVINA MATTEO	P
VERGNANI ILARIA	P	TASSINARI SIMONE	P
GRAZIOLI LORENZO	P	BONORA ANNA	P
PAZI LUCA	P	ANSALONI MAURO	P
LODI LUIGI	P	SANTI MICHELE	A
DIEGOLI ANTONIO	P	FERRIOLI VITTORIO	P
SICILIA TEODORA	P		

Assume la presidenza Toselli Fabrizio quale Sindaco.

Assiste in funzione di Segretario il Dott. Antonino Musco, quale Segretario Comunale.

Il presidente, dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 dichiara aperta la seduta.

Il Segretario esce dall'aula, e ne fa le veci l'assessore Marvelli.

SINDACO – E' semplicemente la convenzione che ogni anno viene prorogata alle stesse condizioni dell'anno precedente. Una volta deliberata dai tre Consigli Comunali, i tre sindaci andranno a siglare la convenzione che ci porta a prorogare fino a fine anno 2014 la figura del Segretario.

Abbiamo deciso di nuovo di fare un anno solo perché magari vediamo come si evolverà sia il tema dell'unione dei comuni e magari anche il tema della fusione dei comuni, quindi abbiamo questo anno di tempo e chi ci sarà dopo al 31.12 deciderà cosa fare.

ANSALONI MAURO – Cogliamo l'occasione per ringraziare il Segretario del lavoro che ha fatto in questi anni per il nostro comune. Siamo consci anche delle condizioni disagiati nelle quali spesso come ufficio, come postazione, si è venuto a trovare e auspichiamo che possa continuare la collaborazione perché ci sembra che funzioni bene.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE

- con DCC n. 35/2002 del Comune di Sant'Agostino, n. 54/2002 del comune di Mirabello, n. 48/2002 del Comune di Vigarano Mainarda veniva approvata la convenzione per la costituzione tra i suddetti comuni dell'ufficio unico di Segreteria comunale con decorrenza 18.12.2002 e scadenza 17 Giugno 2005 avvalendosi del Dr. Antonino Musco, titolare della sede di segreteria del Comune di Vigarano Mainarda dall'1.8.2000;
- la suddetta convenzione , con successive deliberazioni degli enti sopra menzionati e' stata rinnovata per complessivi otto anni, rispettivamente fino al
31.12.2007 ;
31.12.2011,
31.12.2012
31.12.2013
- che è intenzione dei tre enti sopra menzionati prorogare la convenzione in scadenza ;
- che il titolare della convenzione e' il Dr. Antonino Musco , segretario generale di Fascia A, già titolare dall' 1.8.2000 della sede di segreteria del Comune di Vigarano Mainarda ;

RILEVATO CHE

- Il D.lgs.267/2000 all'art. 30 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati e all'art. 98, comma 3°, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;
- l'art. 4 del Regolamento dell'Associazione Intercomunale Alto Ferrarese istituita con Decreto n. 64 del 20.3.2002 del Presidente della Giunta Regionale Emilia Romagna , pubblicato sul B.U.R. Emilia Romagna n. 49 del 3.4.2002 prevede che “la gestione associata delle funzioni e dei servizi è disciplinata dalle singole convenzioni tra comuni dell'ambito territoriale che devono stabilire le tipologie dei servizi e funzioni oggetto di gestione associata, la durata e le modalità di recesso, le modalità organizzative di gestione a norma dell'art. 30 , comma 4 del Tuel 267/2000 , i rapporti finanziari tra gli Enti e i reciproci obblighi e garanzie”;
- l'art. 10 del D.P.R. 465/97 , comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di segretario comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il

sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei comuni e dei reciproci obblighi e garanzie;

- la deliberazione n. 150 del 29.07.1999 della Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di segreteria comunale;
- la Ex Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con deliberazione n. 164 del 27 Luglio 2000 ha espresso, come indirizzo, che le convenzioni per l'ufficio di segreteria, disciplinate dall'art. 10, D.P.R. 465/97, siano stipulate in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono il buon andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione;

DATO ATTO che la convenzione in essere ha dato risultati più che soddisfacenti consentendo di avvalersi del medesimo dirigente ai fini dell'analisi di fattispecie di comune interesse e dell'assistenza alla produzione di atti similari all'interno del medesimo ambito territoriale e che non sono mai stati rilevati problemi di funzionamento della stessa;

RITENUTO pertanto di prorogare, fino al **31.12.2014** la convenzione attualmente vigente, sottoscritta in data 23.12.2011 Reg. Int. Scrit. Priv. n. 218 del Comune di Vigarano Mainarda;

SOTTOLINEATO che lo schema di convenzione de qua e' meritevole di accoglimento in quanto conforme ai principi e alle disposizioni della normativa vigente nonché agli indirizzi espressi in materia dalla Ex Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo e risponde, oltre che a logiche di razionalizzazione dell'attività e di risparmio economico, anche a requisiti di fattibilità, in quanto le concrete modalità di espletamento del servizio in essa contenute, la contiguità territoriale degli enti coinvolti, la struttura e l'organizzazione interna degli uffici e dei servizi degli enti convenzionati assicurano al Segretario comunale lo svolgimento del ruolo e delle funzioni presso ciascun ente;

DATO ATTO che a seguito della proroga della predetta convenzione di segreteria viene mantenuta la soglia demografica relativa alla attuale classe di appartenenza della convenzione (segreteria generale - classe II) in quanto la popolazione complessivamente residente al 31.12.2012 nei tre comuni convenzionati è di 18.189 abitanti;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli espressi dal responsabile interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile di ragioneria per la regolarità contabile;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. Di prorogare fino al **31.12.2014** la convenzione in essere tra i Comuni di Vigarano Mainarda, Sant'Agostino e Mirabello per la costituzione dell'ufficio Unico di Segreteria Comunale, sottoscritta in data 23.12.2011 e riportata al Reg. Int. Scrit. Priv. n. 218 del Comune di Vigarano Mainarda ;
2. Di approvare lo schema di proroga allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che a seguito della proroga della predetta convenzione di segreteria viene mantenuta la soglia demografica relativa alla attuale classe di appartenenza della convenzione (segreteria generale - classe II) in quanto la popolazione complessivamente residente al 31.12.2012 nei tre comuni convenzionati e' di abitanti 18.189;

4. Di dare atto che il comune capo convenzione provvederà a trasmettere copia del presente atto e delle deliberazioni inerenti dei comuni convenzionati alla Prefettura di Bologna U.T.G - Ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali per la gestione dell'Albo per i provvedimenti di competenza ;
5. Di dare atto che l'adozione della presente deliberazione comporta, per il Comune di Sant'Agostino, i seguenti oneri finanziari:
 - € 54.000,00 corrispondente al 40% degli oneri retributivi e previdenziali
 - € 3.000,00 per i rimborsi degli accessi dalla sede del Comune di Vigarano Mainarda, capofila, alla sede del Comune di Sant'Agostino

che trovano copertura finanziaria nella annualità 2014 del Bilancio pluriennale all'INT. 101201 CAP. 186 e 187.

Con successiva votazione ad esito unanime

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile , ex art. 134 4° C. del Tuel 267/2000 stante l'urgenza a provvedere .

COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
CC N. 69 DEL 29/11/2013

OGGETTO: PROROGA FINO AL 31.12.2014 DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA ED I COMUNI DI SANT'AGOSTINO E MIRABELLO PER L'UFFICIO UNICO DI SEGRETARIO COMUNALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA

S. Agostino, li 20/11/2013

Il Responsabile del Servizio
F.to CAMPANINI DANIELA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

S. Agostino, li 20/11/2013

Il Responsabile del Servizio
F.to PASQUINI ALBERTO

Redatto il presente viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Toselli Fabrizio

IL SEGRETARIO
F.to Marvelli Filippo

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal giorno 17/12/2013 all'albo pretorio.

Addì 17/12/2013

F.to IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale

Lì _____

IL CAPO SETTORE AA.GG.

Il sottoscritto Capo Settore AA.GG., visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio per 15 gg consecutivi dal 17/12/2013 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.
- E' stata trasmessa in data al CORECO per il controllo di legittimità.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- Non essendo soggetta a controllo, dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione (art. 134 c.3 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Addì

F.to IL CAPO SETTORE AA.GG.