



COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

COPIA

**Delibera n. 12
in data 11/02/2014**

V E R B A L E D I D E L I B E R A Z I O N E D E L L A G I U N T A C O M U N A L E

OGGETTO: NUOVA PIANIFICAZIONE DELLE ASSUNZIONI POST-SISMA PREVISTE DALLA LEGGE 135/2012 E FINANZIATE DAL DL 43/2013 CONVERTITO NELLA L.71/2013 - MODIFICA INDIRIZZI PER L'ANNO 2014.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, questo giorno di UNDICI del mese di FEBBRAIO alle ore 15:30 in Sant'Agostino, presso la Residenza Municipale e nella apposita sala delle adunanze, convocata a cura del Sindaco, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

TOSELLI FABRIZIO	Sindaco	Presente
LODI ROBERTO	Vice Sindaco	Presente
GRAZIOLI LORENZO	Assessore	Presente
MARVELLI FILIPPO	Assessore	Presente
DIEGOLI ANTONIO	Assessore	Presente
SCIMITARRA OLGA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Dott. Antonino Musco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Fabrizio Toselli - Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la precedente deliberazione n. 178 del 31/12/2013 avente ad oggetto “NUOVA PIANIFICAZIONE DELLE ASSUNZIONI POST-SISMA PREVISTE DALLA LEGGE 135/2012 E FINANZIATE DAL DL 43/2013 CONVERTITO NELLA L.71/2013 - INDIRIZZI PER L'ANNO 2014;

DATO ATTO, che si è effettuata una nuova ricognizione assieme i responsabili dei servizi, sentite le indicazioni fornite dai membri della Giunta, e tenuto conto della disponibilità di risorse ancora utilizzabili per l'anno 2014;

RITENUTO, pertanto di individuare nuove esigenze da soddisfare mediante il ricorso alla dotazione aggiuntiva di personale tenuto conto delle disponibilità di risorse per l'anno 2014:

Ufficio Segreteria/Archivio: l'ufficio ha finora coordinato e gestito il recupero ed la sistemazione provvisoria dell'archivio comunale, come noto coinvolto nella demolizione della sede municipale. Utilizzando risorse disponibili si ritiene opportuno continuare l'obiettivo di riordino completo e la ricatalogazione del materiale d'archivio già svolto nell'anno 2013 e di assumere una figura di archivista per un paio di mesi a tempo pieno.

Operatori Esterni: si ritiene necessario affiancare alla figura di archivista due figure di operai part-time 30/36 ore che supportano e affiancano l'attività di riordino e sistemazione provvisoria dell'archivio comunale. Inoltre le stesse figure dovranno prestare la loro attività nelle fasi di riorganizzazione degli immobili comunali coinvolti nella ricostruzione sotto la direzione dell'ufficio LLPP;

Curatore dei rapporti con i donatori: si intende proseguire nel progetto di curare le donazioni in materia e in denaro che continuano ad arrivare a sostegno del Comune dopo gli eventi sismici del 2012. Si ritiene necessario assumere una figura amministrativa a 30/36 ore settimanali, che opererà sotto il coordinamento della Giunta, che continui a portare avanti l'iniziativa rivolta ai Comuni d'Italia, nella quale si chiede un concorso alle spese per la ricostruzione del municipio, già avviata personalmente dai membri della Giunta e da una figura amministrativa nel 2013;

Ufficio Urbanistica: per fronteggiare alle diverse richieste dei soggetti interessati alla ricostruzione post-sisma i cui termini sono stati prorogati anche nell'anno 2014, da luglio 2014 e fino a fine anno rimarranno in servizio due figure tecniche cat. C a tempo pieno oltre alla figura tecnica cat. D a tempo pieno, attualmente in servizio fino al 31/12/2014;

Ufficio Lavori Pubblici: per la gestione dei carichi di lavoro di progettazione delle opere pubbliche e cantieri aperti, da luglio 2014 e fino a fine anno, è stata quantificata la necessità di una figura di tecnico a tempo pieno;

DATO ATTO che le assunzioni post-sisma, sopra elencate, saranno effettuate dall'Unione Reno Galliera, ai sensi dell'art. 6-sexies del D.L. 43 del 26/4/2013 convertito con L. 71 del 24/6/2013, utilizzando assunzioni di lavoro in somministrazione con il Fornitore di lavoro interinale somministrato, come da pianificazione allegata e che le stesse rientrano nell'ambito delle risorse finanziate dalla Regione e pertanto senza oneri a carico del Bilancio;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole espresso dal responsabile interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

delibera

- 1) di approvare l'allegato prospetto riportante la completa pianificazione numerica e temporale delle assunzioni da effettuare utilizzando i fondi regionali anno 2014, comprese le figure attualmente in servizio;
- 2) di dare atto che il presente costituisce atto di indirizzo e che le indicazioni contenute potranno subire modifiche ulteriori dovuta ad eventuali ridefinizione del budget 2014 spettante al Comune di Sant'Agostino in sede di conferenza dei Sindaci dell'Alto Ferrarese;
- 3) Di autorizzare gli uffici interessati di questo Ente ad intrattenere i rapporti con l'Unione Reno Galliera per perfezionare le procedure di assunzione del personale sopra indicato utilizzando assunzioni di lavoro in somministrazione con il Fornitore di lavoro interinale somministrato;
- 4) Di dare atto che le assunzioni di cui trattasi non comportano oneri finanziari per l'Ente, essendo esse interamente finanziate dall'apposito fondo assegnato dalla Regione Emilia – Romagna alla Unione Reno Galliera con cui questo ente si è convenzionato con deliberazione consiliare n. 39 del 24/07/2013;
- 5) Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con votazione successiva ed unanime.

NOMINATIVO	FUNZIONE	CONTRATTO	PERIODO	COSTO
MONICA GOVONI	TECNICO LLPP CAT. C.	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
BARBARA PIRAZZI	TECNICO LLPP CAT. C	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
ZOBBI ILARIA	TECNICO URB CAT. C	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
DANIELE BREVEGLIERI	AMM.VO LLPP CAT. C	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
ARTIOLI NATASCIA	AMM.VO CAS CAT. C	26 h SETT.LI	15/01/2014 al 15/07/2014	€ 14.304,38

PIRANI IVAN	TECNICO URB CAT. D	36 h SETT.LI	07/01/2014 al 31/12/2014	€ 33.752,08
MELLONI ENRICO	TECNICO URB CAT. C	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
TOSELLI ENRICO	TECNICO URB CAT. C	36 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 19.892,72
MINARELLI PATRIZIA	AMM.VO URB CAT. C	26 h SETT.LI	01/01/2014 al 30/06/2014	€ 14.077,33

	TECNICO LLPP CAT. C.	36 h SETT.LI	01/07/2014 al 31/12/2014	€ 20.397,71
	TECNICO URB CAT. C	36 h SETT.LI	01/07/2014 al 31/12/2014	€ 20.397,71
	TECNICO URB CAT. C	36 h SETT.LI	01/07/2014 al 31/12/2014	€ 20.397,71
	AMM.VO CAT. C	30 h SETT.LI	13/02/2014 al 13/04/2014	€ 5.610,30
	ARCHIVISTA CAT. C	36 h SETT.LI	2 mesi	€ 6.735,70
	OPERAIO	30 h SETT.LI	2 mesi	€ 4.933,88
	OPERAIO	30 h SETT.LI	2 mesi	€ 4.933,88

TOTALE SPESA				€ 264.897,01
BUDGET 2014				€ 266.117,00
ULTERIORE DISPONIBILITA'				€ 1.219,99

COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
GC N. 12 DEL 11/02/2014

OGGETTO: NUOVA PIANIFICAZIONE DELLE ASSUNZIONI POST-SISMA PREVISTE DALLA LEGGE 135/2012 E FINANZIATE DAL DL 43/2013 CONVERTITO NELLA L.71/2013 - MODIFICA INDIRIZZI PER L'ANNO 2014.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA

S. Agostino, li 10/02/2014

Il Responsabile del Servizio
F.to PASQUINI ALBERTO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Redatto il presente viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Toselli Fabrizio

IL SEGRETARIO
F.to Musco Antonino

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal giorno 18/02/2014 all'albo pretorio.

Addì 18/02/2014

F.to IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale

Lì _____

IL CAPO SETTORE AA.GG.

Il sottoscritto Capo Settore AA.GG., visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio per 15 gg consecutivi dal 18/02/2014 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.
- E' stata comunicata in data 18/02/2014 ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.
- E' stata trasmessa in data prot. n. al CORECO per il controllo:
 - a richiesta di 1/5 dei Consiglieri (art. 127 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- Non essendo soggetta a controllo, dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione (art. 134 c.3 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Addì

F.to IL CAPO SETTORE AA.GG.