



## COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

COPIA

Delibera n. 126  
in data 24/12/2015

### V E R B A L E   D I   D E L I B E R A Z I O N E   D E L L A G I U N T A   C O M U N A L E

**OGGETTO:** RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'EX ART.33 DEL D.LGS 165/2001 E STRALCIO PER IL SOLO ANNO 2016 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015/2017.

L'anno DUEMILAQUINDICI, questo giorno di VENTIQUATTRO del mese di DICEMBRE alle ore 12:30 in Sant'Agostino, presso la Residenza Municipale e nella apposita sala delle adunanze, convocata a cura del Sindaco, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

TOSELLI FABRIZIO	Sindaco	Assente
TASSINARI SIMONE	Vice Sindaco	Presente
MARVELLI FILIPPO	Assessore	Presente
SCIMITARRA OLGA	Assessore	Presente
BONAZZI SILVIA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Supplente Dott. FERRANTE MARCO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Tassinari Simone - Vice Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che l'art.33 del D.Lgs 165/2001, così come sostituito dall'art.16 della Legge 12.12.2011 n.183, che testualmente così recita:

*“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art.6, comma 1, terzo e quarto comma, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*

*Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”;*

**SENTITI** i responsabili di posizione organizzativa i quali non evidenziano situazioni di soprannumero nè rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali, ma che, anzi, lamentano una carenza ormai cronica di risorse umane dovuta, in particolare, ai seguenti fattori:

- competenze crescenti in capo all'ente locale
- costante emanazione di norme che stratificano adempimenti in capo agli uffici comunali quali, ad esempio, quelle in materia di trasparenza, anticorruzione, armonizzazione contabile, riforma tributaria, appalti e opere pubbliche;
- necessità di ogni tipo conseguenti agli eventi sismici del maggio 2012, che ancora oggi e per molto tempo graveranno sulla struttura comunale
- impossibilità di sostituire il personale che lascia il servizio a causa dei limiti occupazionali previsti dalle norme tempo per tempo vigenti
- obbligo di contenimento delle spese di personale

**DATO ATTO** che non si rilevano neppure esigenze di dichiarazione di soprannumero legate alla situazione finanziaria dell'ente o rispetto ai limiti di spesa di personale imposti dalla legge;

**EVIDENZIATO** che la programmazione del fabbisogno di personale rientra tra gli strumenti per assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse nell'ambito del processo di miglioramento dei servizi e nell'ottica del contenimento delle spese di personale;

**RICHIAMATO** al proposito il primo comma dell'art.91 del D.lgs. 267/2000 che testualmente recita: *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;*

**VISTI** l'art.6 del D.Lgs. n.165/2001 ed il 1° comma dell'art.39 della L.449/97;

**VISTE** le disposizioni in materia di spesa di personale contenute nel comma 557 dell'art. 1 della L.296/2006 (Legge Finanziaria 2007) così come modificato ed introdotto, da ultimo, dal D.L. 90/2014 convertito con L. 114/2014;

**PRESO ATTO** dell'art. 3 commi 5 del D.L. 90/2014 convertito con L. 114/2014 e dell'art. 1 comma 424 e seguenti della legge 190 del 23/12/2014 cosiddetta “legge di Stabilità 2015”;

**VISTA** la nota prot. 22879 del 17/12/2015 del Responsabile del 6^ Settore Territorio, Urbanistica e Ambiente, nella quale viene richiesto la proroga del dipendente Sig. Malaguti Matteo in comando dal 1.12.2015, a seguito del perdurare delle necessità di finalizzare il percorso per la messa in sicurezza della discarica molino Boschetti e alle nuove competenze che il Comune potrebbe avere nella gestione del Bosco della Panfilia a seguito del riordino istituzionale derivante dall'abolizione delle Provincie;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti deliberazioni:

- n.71 del 18/4/2002 di approvazione del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, modificato con delibere n.93 del 10/7/2003 e n.123 del 2/10/2003 e n. 37 del 19/03/2013 ed integrato con delibere n. 123 del 24/9/2013 e n. 156 del 12.11.2013;
- n.72 del 5/6/2008, n.6 del 22/1/2009 e n. 32 del 5/3/2013 di approvazione di una norma stralcio del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi riguardante in particolare il conferimento degli incarichi esterni;
- n.132 del 23/8/2002 di approvazione del nuovo regolamento comunale dei concorsi, modificato con deliberazioni n.157 del 14/10/2002, n.33 del 27/2/2003, n.32 del 11/3/2004, n.130 del 25/11/2004 e n. 88 del 17/07/2008;
- n. 96 del 11.9.2014 di rideterminazione della dotazione organica;
- n. 135 del 4.12.2014 piano azioni positive 2015/2017 ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 198/2006.
- N. 51 del 21.05.2015 piano della performance
- N. 97 del 11.09.2014, n. 142 del 23.12.2014, n. 11 del 17.02.2015, n. 35 del 9.04.2015 e n. 99 del 29.10.2015 relativa al fabbisogno di personale triennio 2014/2016 e relative rettifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di procedere alla definizione del solo piano occupazionale 2016 in considerazione del fatto che è tuttora in corso la procedura prevista dalla legge 190/2014 che ha come obiettivo la ricollocazione del personale in esubero delle Amministrazioni Provinciali;

**VISTE** le seguenti motivazioni in ordine alle necessità assunzionali per l'anno 2016:

ANNO 2016:

- assunzione a tempo determinato, per mesi 12, di un educatore di asilo nido a copertura del posto resosi vacante per pensionamento nel corso del 2012 di un'educatrice asilo nido. Il posto è analogamente coperto fino al 31/12/2015 per garantire l'organico di n.5 unità educative nell'ambito del servizio necessario a garantire il corretto rapporto bambini/educatori. La scelta di procedere con assunzioni a tempo determinato, anziché con il ripristino della copertura con personale a tempo indeterminato, deriva, oltre che dalla oggettiva impossibilità assunzionale prevista dalla legge, anche dai seguenti elementi di valutazione:
  - a) necessità di mantenere flessibile l'organico in funzione della effettiva richiesta del servizio manifestata dal territorio, richiesta che, soprattutto negli ultimi anni, ha registrato una consistente flessione. Infatti per l'anno scolastico 2015/2016, le richieste di ammissione arrivano a coprire n. 32 posti contro le n. 33 unità di capienza massima

della struttura, registrando l'esaurimento dell'attuale graduatoria alla quale si aggiungeranno in linea teorica soltanto alcune richieste pervenute successivamente la formazione della graduatoria stessa, ma ancora da esaminare;

b) è stato avviato il processo di fusione con il Comune di Mirabello, titolare di un servizio per l'infanzia di maggiori dimensioni che attualmente gestisce in convenzione con il Comune di Vigarano Mainarda. Occorre quindi considerare che l'assetto generale dei servizi per l'infanzia, a seguito del suddetto processo di potenziale fusione, potrà essere completamente ridefinito e che pertanto non si ritiene opportuno, oggi, procedere ad incrementare l'organico del personale a tempo indeterminato che opera presso l'asilo nido comunale di Sant'Agostino;

- copertura a tempo determinato del posto di Istruttore Direttivo Socio Educativo con funzioni di Assistente sociale cat. D presso il 1<sup>^</sup> Settore mediante scorrimento di graduatoria sovracomunale esistente indetta dalla Gestione Associata del Personale presso il Comune di Bondeno di pari profilo e categoria, approvata con determinazione n. 194 del 26/03/2010 del Comune di Bondeno. La figura è già in servizio fino al 8/9/2016 a seguito di assunzione decorrente dal 9/3/2015 avvenuta con det.81 del 17/2/2015 in attuazione del piano occupazionale 2014/2015 approvato per ultimo con delibera di Giunta n. 99 del 29/10/2015. La medesima figura svolge mansioni di assistente sociale in posizione di comando presso il Comune di Cento in quanto le funzioni socio assistenziali del comune di Sant'Agostino sono gestite in forma associata assieme ai Comuni di Cento (capofila), Mirabello, Poggio Renatico e Vigarano Mainarda;
- proroga dell'istituto di comando per una figura di cat. C, per 2 mesi, per 18 ore settimanali, autorizzando il Responsabile 6<sup>^</sup> Settore all'istruzione delle procedure di proroga del comando, specificando al riguardo che tale istituto contrattuale e di legge non genera alcun rapporto d'impiego con quest'Amministrazione. Tale figura sarà posta al servizio dell'ufficio urbanistica e ambiente e si occuperà di aspetti amministrativi riguardanti l'ambiente così come richiesto dal responsabile di tale settore con la nota sopra richiamata;

**RICHIAMATI** i seguenti atti relativi a posizioni di comando in uscita:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 30.12.2014 di proroga della convenzione con il Comuni di Vigarano Mainarda per l'utilizzo del cinquanta per cento del tempo lavoro (18 ore settimanali) dell'Arch. Melloni Elena – titolare di posizione organizzativa cat. D fino al 31.12.2016;
- determinazione n. 320 del 23.06.2015 del Responsabile 1<sup>^</sup> Settore per il comando presso il Comune di Bondeno della dipendente Sig.ra Bagnara Rita – Istruttore Amministrativo Cat. C dal 25.06.2015 al 31.12.2015 per 15 ore settimanali) e successiva richiesta di nuova autorizzazione dello stesso presso il Comune di Bondeno dal 1.1.2016;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione è adottata in via d'urgenza prima dell'approvazione del bilancio 2016 allo scopo di garantire il funzionamento dei servizi interessati, ma che sarà oggetto di possibile revisione all'atto della approvazione del Documento Unico di Programmazione 2016/2018;

**CONSIDERATA** altresì la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero nuove esigenze e con riferimento a mutamenti del quadro normativo di riferimento;

**VISTO:**

- il D.Lgs 165/2001
- il D.Lgs 267/2000
- lo Statuto Comunale

Acquisito, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole espresso dal responsabile interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**delibera**

per le ragioni di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art.33 del D.Lgs 165/2001, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente, non risultano eccedenze di personale;
2. di dare comunicazione del contenuto della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. di approvare lo stralcio per il solo anno 2016 del Piano del Fabbisogno di Personale del Comune di Sant'Agostino per il triennio 2015/2017 che si allega sotto la lettera A);
4. di dare atto che la spesa per le figure previste nell'anno 2016 la spesa è già ricompresa nella spesa storica di personale;
5. di dare atto che attualmente sono in corso n.2 comandi di personale in uscita nelle figure di Istruttore Direttivo tecnico – Cat. D per n. 18 ore settimanali in convenzione presso il Comune di Vigarano Mainarda fino al 31/12/2016 e di Istruttore Amministrativo cat. C per 15 ore settimanali presso il Comune di Bondeno fino al 31/12.2015 con successiva richiesta di nuova autorizzazione al comando presso lo stesso Comune di Bondeno dal 1/1/2016;
6. di dare atto che il Comune di Sant'Agostino è in regola con quanto disposto dalla L.68/1999 che disciplina, fra l'altro, i contingenti di disabili obbligatoriamente presenti negli organici delle pubbliche amministrazioni;
7. di dare mandato al responsabile competente di attivare tutte le procedure necessarie all'attivazione dell'istituto di comando;
8. di dare atto che il Comune di Sant'Agostino, fino al rendiconto 2014, ha rispettato il patto di stabilità interno ed i limiti di spesa in materia di personale, che i medesimi vincoli sono rispettati in via tendenziale anche nel Bilancio 2015 e che costituiranno punto di riferimento anche nella programmazione economico-finanziaria del prossimo triennio, salvo modifiche legislative;
9. di dare atto che della presente deliberazione viene data informazione alle OO.SS. ed R.S.U. aziendali ai sensi dell'art.7, comma 1 del CCNL 1/4/1999;

10. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con votazione successiva ed unanime.

**STRALCIO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO  
2015/2017  
ART.91 D.LGS.267/2000**

**ANNO 2016**

**1° Settore – Affari Generali ed Istituzionali – Attività produttive – Servizi alla persona**

- A) copertura a tempo determinato del posto di Istruttore Direttivo Socio Educativo con funzioni di Assistente sociale cat. D mediante scorrimento di graduatoria sovracomunale esistente indetta dalla Gestione Associata del Personale presso il Comune di Bondeno di pari profilo e categoria, approvata con determinazione n. 194 del 26/03/2010 del Comune di Bondeno;

**MODALITA' DI COPERTURA:** Attingendo a graduatoria vigente conseguente a concorso pubblico

**FINANZIAMENTO DEL POSTO:** La spesa connessa alla copertura del posto di cui trattasi trova la necessaria disponibilità sull'intervento 110401 capitolo 110 per oneri diretti, capitolo 120 per oneri riflessi intervento 110407 capitolo 720 per imposta irap.

**2° Settore – Ragioneria, Servizi infanzia, Cultura, Sport**

- A) Copertura a tempo determinato del posto d'organico di cat.C "Educatore Nido" per mesi 12.

**MODALITA' DI COPERTURA:** Attingendo a graduatoria vigente conseguente a concorso pubblico.

**FINANZIAMENTO DEL POSTO:** La spesa connessa alla copertura del posto di cui trattasi trova la necessaria disponibilità sull'intervento 110101 capitolo 110 per oneri diretti, capitolo 120 per oneri riflessi.

**6° Settore – Territorio – Urbanistica e Ambiente**

- A) proroga dell'istituto di comando per una figura di cat. C, per 2 mesi, per 18 ore settimanali;

**FINANZIAMENTO DEL POSTO:** La spesa connessa all'attivazione del comando trova la necessaria disponibilità sull'intervento 109101 capitolo 110 per oneri diretti, capitolo 120 per oneri riflessi intervento 109107 capitolo 720 per imposta irap.

# COMUNE DI SANT'AGOSTINO

Provincia di Ferrara

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
GC N. 126 DEL 24/12/2015

**OGGETTO:** RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'EX ART.33 DEL D.LGS 165/2001 E STRALCIO PER IL SOLO ANNO 2016 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015/2017.

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA

S. Agostino, li 22/12/2015

Il Responsabile del Servizio  
F.to PASQUINI ALBERTO

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, 1^ comma, T.U.E.L. – D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.



Redatto il presente viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Tassinari Simone

IL SEGRETARIO  
F.to Ferrante Marco

---

C E R T I F I C A T O   D I   P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal giorno 07/01/2016 all'albo pretorio.

Addì 07/01/2016

F.to IL MESSO COMUNALE

---

Per copia conforme all'originale

Lì \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE AA.GG.  
\_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Capo Settore AA.GG., visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio per 15 gg consecutivi dal 07/01/2016 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.
- E' stata comunicata in data 07/01/2016 ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.
- E' stata trasmessa in data ..... prot. n. .... al CORECO per il controllo:
  - a richiesta di 1/5 dei Consiglieri (art. 127 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

- Non essendo soggetta a controllo, dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione (art. 134 c.3 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Addì

F.to IL CAPO SETTORE AA.GG.