



COMUNE DI TERRE DEL RENO
Provincia di Ferrara



ORIGINALE

DECRETO N.

3

Data:

02/01/2017

**DECRETO DEL COMMISSARIO
PREFETTIZIO**

Assunto il giorno DUE del mese di GENNAIO dell'anno DUEMILADICIASSETTE dal
Commissario Prefettizio.

Oggetto:

NOMINA DELLA D.SSA BARBARA ZANONI, VICESEGRETARIO COMUNALE DEL
COMUNE DI TERRE DEL RENO, PER LE FUNZIONI DI REGGENZA SEGRETERIA
GENERALE DEL COMUNE DAL GIORNO 03/01/2017 PER 60 GIORNI.



COMUNE DI TERRE DEL RENO

Provincia di Ferrara

DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Oggetto: Nomina della D.ssa Barbara Zanoni, Vicesegretario Comunale del Comune di Terre del Reno, per le funzioni di reggenza segreteria generale del Comune dal giorno 03/01/2017 per 60 giorni.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vista

- la Legge Regionale nr. 23 del 19/12/2016 pubblicata sul BUR Regione Emilia Romagna nr. 377 del 19/12/2016 che ha istituito il Comune di Terre del Reno (FE) per fusione dei Comuni di Mirabello (FE) e Sant' Agostino (FE);
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Ferrara prot. 45986 del 20/12/2016 con il quale il sottoscritto è stato nominato Commissario prefettizio per la provvisoria gestione del nuovo Comune di Terre del Reno a decorrere dal 01/01/2017 e fino all' insediamento, a seguito delle elezioni, degli organi ordinari, con conferimento dei poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale;

Premesso che:

- l' art. 97, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che " Il regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento ";
- il regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera commissariale nr. 2 del 02.01.2017, all' art. 8 prevede la figura del Vicesegretario Comunale;

Rilevato che a decorrere dal 03/01/2017 la sede di Segreteria comunale del Comune di Terre del Reno risulta vacante;

Visto il D.P.R. 04/12/1997 n. 465 " Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell' articolo 17, comma 78, della L. 15 maggio 1997, n. 127 " pubblicato sulla G.U. 5 gennaio 1998 n. 3, il quale all' art. 15 prevede che:

“ 1. Spettano al Sindaco e al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l' ente locale presso il quale il Segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto.

2. Ai sensi dell' articolo 17, comma 70 della legge, il Sindaco e il Presidente della Provincia, previa comunicazione al Segretario titolare, esercitano il potere di nomina del Segretario non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data del loro insediamento. In caso di mancato esercizio del potere di nomina da parte del Sindaco e del Presidente della Provincia, il Segretario in servizio presso la sede si intende confermato.

3. In caso di vacanza della sede di segreteria, salvo che sia in corso la stipulazione di convenzione per l' ufficio di Segretario comunale, le funzioni di Segretario sono svolte dal Vicesegretario, se previsto, ai sensi dell' articolo 17, comma 69 della legge; in mancanza di tale previsione, dal reggente inviato dall' Agenzia ai sensi dell' articolo 19, comma 2. La procedura di nomina del Segretario titolare è avviata entro sessanta giorni dalla data di vacanza e deve definirsi entro centoventi giorni dalla stessa data.

4. L' avvio della procedura di nomina è pubblicizzato nelle forme stabilite dal Consiglio Nazionale di Amministrazione. L' agenzia fornisce, a richiesta, i curricula relativi alle caratteristiche professionali dei Segretari. La nomina del Segretario ha effetto dall' accettazione. Omissis “;

Visto l' art. 109 del T.U. suddetto ed in particolare il comma 2 il quale stabilisce: “ Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all' art. 107, commi 2 e 3 , fatta salva l' applicazione dell' articolo 97, c. 4 lett. d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione “;

Richiamato il decreto del Commissario prefettizio nr. 2 del 02/01/2017 che nominava la dipendente D.ssa Barbara Zanoni, a Vice Segretario del Comune di Terre del Reno e dato atto che la stessa ha svolto sin dall' anno 2003 le funzioni di Vicesegretario del Comune di Mirabello e che pertanto essa sia da ritenersi idonea a svolgere funzioni vicarie del Segretario comunale del Comune di Terre del Reno nel periodo di vacanza della sede di Segreteria;

Per le motivazioni espresse in premessa:

DECRETA

- 1) di incaricare per le motivazioni esposte in premessa, con decorrenza 03 Gennaio 2017 e per 60 giorni da detta data decorrenti [art. 15 comma 3 del D.P.R. n. 465/1997] , la D.ssa Barbara Zanoni nata a Ferrara il 12.11.1963 Vice Segretario del Comune di Terre del Reno , delle funzioni di reggenza nel periodo di vacanza della sede di Segreteria comunale del Comune di Terre del Reno ;
- 2) di consegnare, brevi manu, il presente provvedimento alla D.ssa Barbara Zanoni acquisendone firma per ricevuta;

- 3) di comunicare il presente atto all' Ufficio Personale gestione associata del Comune di Bondeno;
- 4) di inviare il presente atto all' UTG di Bologna – Ex Agenzia Segretari Emilia Romagna.

Mirabello, li 02/01/2017

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

D.ssa Adriana Sabato

