



Comune di Sant'Agostino
Provincia di Ferrara

**REGOLAMENTO PER
LA CONCESSIONE IN USO
DEL PALCO
MODULARE DA ESTERNO DI
PROPRIETA' COMUNALE**

Approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione 37 del 16/7/2013

ART. 1

OGGETTO

- 1) Il Comune di Sant'Agostino dispone di un palco provvisorio di mt. 10 X 8 X 1 (H), componibile in tubolare metallico, pavimento in pannelli di legno con buone caratteristiche meccaniche, con scala di accesso dotata di doppio corrimano e gradini, idonea allo svolgimento di attività e spettacoli diversi di natura culturali, ricreative e sportive. Il palco è dotato anche di alcuni pannelli utilizzabili come fondale scenico.
- 2) Il palco è impiegato per attività o eventi organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale ma, nei periodi in cui rimarrebbe inutilizzato, può anche essere concesso in uso gratuito ad altri **soggetti aventi sede nel territorio comunale e/o che organizzino l'evento sul territorio comunale**, che per loro natura, regolamento o statuto, siano definibili "senza scopo di lucro" quali ad esempio enti pubblici, istituzioni scolastiche, istituzioni religiose, associazioni culturali, sportive, sociali, comitati spontanei.
- 3) In subordine il palco può essere occasionalmente concesso anche ad enti pubblici aventi sede e per eventi fuori dal territorio comunale dietro la corresponsione di una somma a titolo di parziale rimborso spese.
- 4) La concessione del palco e dei fondali complementari è possibile esclusivamente per manifestazioni o eventi patrocinati dall'Amministrazione Comunale o che abbiano una riconosciuta valenza pubblica senza finalità commerciali.

ART. 2

CRITERI E PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DELLA STRUTTURA

- 1) La concessione in uso ai soggetti di cui al precedente articolo, avverrà secondo i seguenti criteri di precedenza:
 - istituzioni scolastiche locali
 - associazioni o comitati spontanei culturali, ricreative o sportive locali
 - enti pubblici locali
 - attività di enti morali e fondazioni locali
 - istituzioni religiose locali
 - altri soggetti (sempre non aventi scopo di lucro) aventi sede nel territorio comunale
 - enti pubblici aventi sede fuori dal territorio comunale
- 2) Nel caso in cui due o più richieste riguardino lo stesso periodo e provengano da soggetti aventi analoghe caratteristiche il criterio a cui fare riferimento per la concessione sarà l'ordine cronologico di arrivo della richiesta al Protocollo dell'Ente.
- 3) La richiesta di concessione d'uso, indirizzata al Sindaco, dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente **almeno 20 giorni prima della data stabilita per la manifestazione**.

- 4) Le domande presentate oltre il termine potranno essere valutate a discrezione del Responsabile competente che potrà procedere al rilascio della concessione qualora i tempi tecnici siano sufficienti per l'istruttoria. Non verranno comunque prese in esame istanze pervenute oltre il settimo giorno lavorativo antecedente la data stabilita per la manifestazione.
- 5) La concessione del palco è rilasciata dal Responsabile competente ai sensi del presente regolamento e viene comunicata al richiedente in forma scritta di norma entro 10 (dieci) giorni dalla presentazione della domanda.
- 6) La concessione in uso è subordinata alla presentazione da parte del soggetto richiedente di una dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art.47 DPR 28/12/2000 n.445, nella quale garantisce:
 - di conoscere ed accettare tutte le norme previste nel presente regolamento;
 - che non verrà fatto uso del bene per scopi diversi da quelli per il quale è richiesto;
 - che il bene concesso verrà utilizzato esclusivamente nel luogo e nel periodo indicati nella richiesta di concessione;
 - di impegnarsi a restituire il bene nelle stesse condizioni nelle quali l'ha ricevuto in concessione
 - di impegnarsi ad effettuare il montaggio con propri mezzi e secondo lo schema e le prescrizioni ricevute alla consegna;
 - di assumere ogni tipo di responsabilità per tutto quanto concerne la messa a terra delle parti metalliche ed elettriche;
 - di utilizzare il bene con la diligenza necessaria allo scopo di riconsegnare lo stesso nelle medesime condizioni nelle quali è stato concesso;
 - di impegnarsi a presentare all'Autorità competente attestazione da parte di tecnico abilitato di corretto montaggio ai fini dell'utilizzo;
 - di sollevare espressamente il Comune di Sant'Agostino da ogni responsabilità in merito all'utilizzo del bene stesso.
 - di rispettare tutte le normative in vigore in materia di pubblici spettacoli, di S.I.A.E., di imposte, tasse e contributi sociali, pubblica sicurezza.
- 7) In ogni caso è esclusa la concessione ogni qual volta, ad insindacabile motivato giudizio del Responsabile competente l'iniziativa proposta non sia ritenuta consona per l'utilizzo del bene.
- 8) La concessione potrà comunque essere annullata per motivi di ordine pubblico o cause di forza maggiore.

ART. 3

CORRISPETTIVO PER L'USO

- 1) La concessione avviene a titolo gratuito per tutti i **soggetti aventi sede nel territorio comunale e/o che organizzino l'evento sul territorio comunale** mentre agli enti pubblici aventi sede e per eventi fuori dal territorio comunale è richiesto il pagamento di una somma di € 50,00 per ogni giorno di utilizzo.

ART. 4

DEPOSITO CAUZIONALE E INDENNIZZO

- 1) La concessione del bene è subordinata, oltre che al pagamento della somma eventualmente prevista all'articolo precedente, al versamento di un deposito cauzionale dell'importo di € 200,00
- 2) Il deposito cauzionale dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale o all'Economo prima dell'inizio del periodo di concessione del palco.
- 3) Al termine del periodo di concessione, dopo che gli addetti comunali avranno accertato che il bene è stato riconsegnato dal concessionario nello stato di fatto originario, il deposito cauzionale sarà restituito.
- 4) Nel caso di danni causati al bene il Comune di Sant'Agostino si rivarrà sulla cauzione depositata, salvo richiesta di risarcimento danni nel caso in cui gli stessi fossero di entità superiore alla cauzione versata.
- 5) Il Comune di Sant'Agostino si rivarrà sulla cauzione depositata anche nel caso di mancata riconsegna del bene alla data concordata con gli addetti comunali nella misura di € 50,00 per ogni giorno di ritardo.
- 6) La gratuità della concessione non esonera il richiedente dal versamento del deposito cauzionale.

ART. 5

MODALITA' DI UTILIZZO

- 1) Il palco potrà essere concesso in uso per periodi limitati nel tempo non superiori a 15 giorni consecutivi. Richieste per periodi superiori, e comunque fino ad un massimo di 30 giorni, saranno prese in considerazione qualora in relazione al periodo interessato non siano pervenute istanze da parte di altri soggetti.
- 2) Il palco dovrà essere utilizzato con cura e riconsegnato nelle stesse condizioni in cui è stato ritirato.
- 3) E' obbligo del concessionario non modificare in alcun modo la struttura.
- 4) Il palco, ed eventualmente i pannelli di complemento, sarà trasportato a cura del personale del Comune dal magazzino comunale al luogo in cui dovrà essere montato. All'atto della presa in carico, il soggetto richiedente dovrà provvedere in proprio allo scarico dal mezzo comunale ed al montaggio. Analogamente all'atto della riconsegna il soggetto richiedente dovrà provvedere in proprio alle operazioni di smontaggio e di caricamento sul mezzo comunale nei tempi stabiliti dalla concessione.
- 5) L'utilizzo del palco è consentito solo previa acquisizione da parte del richiedente di apposita certificazione di corretta posa, sottoscritta da un tecnico abilitato ai sensi di Legge. Tale certificazione dovrà essere presentata all'ufficio comunale competente per i pubblici spettacoli qualora ciò sia richiesto per lo svolgimento della manifestazione, ed in ogni caso è

da conservare a cura del concessionario e da rendere disponibile in caso di controlli della autorità competenti.

- 6) Non saranno riconosciute contestazioni per mancanze, malfunzionamenti o danni segnalati dopo il ritiro del materiale.
- 7) Il concessionario non potrà in alcun modo e per nessun motivo concedere a terzi l'utilizzo del palco.

ART. 6

RESPONSABILITA'

- 1) E' ad esclusivo carico del concessionario la responsabilità civile e penale per danni che possano derivare dall'impiego del palco restando, quindi, l'Amministrazione Comunale sollevata da ogni responsabilità al riguardo. L'Amministrazione Comunale è, in ogni caso, esonerata sia nei confronti del concessionario che nei confronti di terzi da ogni e qualsivoglia responsabilità derivante dall'attività svolta e da oneri per danni provocati a persone o cose derivanti dall'attività di trasporto, montaggio-smontaggio ed uso della struttura.
- 2) Il concessionario è responsabile dell'integrità del palco per il tempo che intercorre dalla presa in consegna fino alla riconsegna al Comune.
- 3) In caso di furto, danneggiamenti, manomissioni della struttura o parte di essa, o deterioramenti della stessa dovuti a cattivo utilizzo, il concessionario dovrà risarcire il Comune con una somma pari al danno arrecato, secondo la quantificazione effettuata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

ART. 7

NORMA TRANSITORIA PER LO STATO DI EMERGENZA CONSEQUENTE AL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012

- 1) Dalla entrata in vigore del presente regolamento e fino al perdurare dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, il palco può essere concesso, in via eccezionale ed in subordine rispetto alle priorità stabilite dall'art.2 , anche alle attività economiche aventi sede nel territorio comunale che hanno subito danni diretti o indiretti a causa della calamità suddetta.
- 2) La presente norma transitoria è adottata con lo scopo di favorire, attraverso la riduzione dei costi di organizzazione, le iniziative utili alla ripresa delle attività economiche presenti sul territorio comunale.
- 3) Alle concessioni di cui al presente articolo si applica integralmente la disciplina prevista dal regolamento ad eccezione del 4^ comma dell'art.5 in quanto il soggetto privato richiedente dovrà farsi carico, oltre che delle operazioni di montaggio e smontaggio, anche del ritiro e riconsegna del palco presso il magazzino con propri mezzi.